

GOLESTAN KULTURÁLIS EGYESÜLET

Alapszabálya a módosításokkal egységes szerkezetben

Szerkesztette és ellenjegyezte:

DR. SZÜCS ÜGYVÉDI IRODA
dr. Szücs Orsolya Georgina ügyvéd

2013. november hó 18.

A GOLESTAN KULTURÁLIS EGYESÜLET alapszabályát a következőkben állapítja meg:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.

Az Egyesület neve: **GOLESTAN KULTURÁLIS EGYESÜLET**

Az Egyesület angol elnevezése: **GOLESTAN CULTURAL ASSOCIATION**

Az Egyesület perzsa elnevezése: **انجمن فرهنگی گلستان**

Székhelye: **7634 Pécs, Zsongorkő utca 7/a**

Működése kiterjed az ország egész területére.

Az Egyesület működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol. Ha a működés törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész a bírósághoz fordulhat.

Kiadásait elsősorban a tagok által fizetett díjakból, felajánlásokból és hozzájárulásokból fedezi.

AZ EGYESÜLET CÉLJA

2.

2.1. Az egyesület olyan Magyarországon önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, amely az alapszabályában meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljának elérésére szervezi tagjai tevékenységét. Az egyesület jogi személy.

2.2. Az Egyesület célja elsősorban

- a Golestan Kulturális Egyesület küldetése a perzsa és a magyar kultúra ápolása, kereszt kulturális misszió, melynek megvalósításához elsődleges eszköz a Golestan Együttes, melynek fellépéseinek, hazai és külföldi útjainak támogatása a fő cél.
- olyan világzenei/népzenei rendezvények – koncertek, fesztiválok - megszervezése és lebonyolítása, melyek lehetőséget nyújtanak a Golestan Együttesen túl más hazai és külföldi fellépők számára, hogy megismertessék a hazai közönséggel népük kultúráját, hagyományait, zenei örökségüket.
- az achom/iráni kultúra megismertetése céljából fotókiállítások, képzőművészeti kiállítások, zenei, kulturális és nyelvi workshopok, ismeretterjesztő előadások szervezése, lebonyolítása, s ezek támogatása hazánkban és külföldön (útiköltség, szállás, tiszteletdíj, technikai eszközök, egyéb járulékos költségek biztosítása) valamint a magyar nép kultúrájának megkedveltetése céljából hasonló rendezvények szervezése, támogatása külföldön és belföldön.

2.3. Az Egyesület célja elérése érdekében hang és képrögzítés formájában koncertjeiről, valamint stúdióban bemutatkozó anyagot készít és terjeszt, valamint kiadványok szerkesztésével, könyvkiadással, ajándéktárgyak készítésével támogatja a kulturális misszió céljait.

Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, civil és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

Az Egyesület céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, ilyenbe tagként beléphet.

EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZŰNÉSE

3.

3.1. Az Egyesület tagja minden olyan természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, az alapszabályt aláírja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

3.2. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi magán- vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, aki adományaival segíti az Egyesület munkáját.

3.3. Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet olyan magánszemély, aki az Egyesületet erkölcsileg vagy anyagilag támogatja. A tiszteletbeli tagsági viszony az Egyesület Közgyűlése – a támogató magánszemély írásbeli kérelme alapján illetve bármely tag kezdeményezésére – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással meghozott döntésével és a jelölt elfogadó nyilatkozatával jön létre.

3.4. A rendes tag felvételéről – írásbeli felvételi kérelme alapján – az Egyesület Elnöksége dönt. A tagsági viszony az elnökség határozata hozatalának napján jön létre. A pártoló tag felvétele a rendes tagokra vonatkozó szabályok szerint történik. A Egyesület Elnöksége egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt a tagfelvételtől.

4.

Valamennyi egyesületi tagság (rendes tagság, pártoló tagság, tiszteletbeli tagság) megszűnik az Egyesület megszűnésével, a tag halálával, kilépésével vagy kizárással, gazdálkodó szervezet tag esetében annak jogutód nélküli megszűnése esetén.

5.

A kilépést írásban kell közölni az Egyesület bármelyik tisztségviselőjével. A kilépő tag tagsági viszonya a bejelentés átvételének napjával szűnik meg.

6.

A közgyűlés titkos, minősített szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét, azaz:

- a) neki felróható módon, szándékosan nem az egyesületi célok megvalósítása érdekében jár el, gátolja a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtását.

- b) azt a tagot, aki hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása csak abban az esetben eredményezheti a tag kizárását, ha a kötelezettség elmulasztása a tagnak felróható, azaz saját hibájából nem fizette meg a tagdíjat az esedékességtől számított 6 hónapon belül. Azt a tagot, aki így tagdíját nem fizeti meg, írásban 20 napos határidő kitűzésével ajánlott, tértivevényes postai küldeményként megküldött levélben az Egyesület Elnöke szólítja fel 15 nap teljesítési határidővel. A felszólítás eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés titkos, minősített szótöbbséggel meghozott határozattal zárhatja ki a tagot.
- c) azt, akit a bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

A Közgyűlésre a kizárással érintett tagot – önvédekezése előterjesztése céljából - a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívó elküldése és a Közgyűlés napja között legalább tizenöt nap időköznek kell lennie. A Közgyűlés tagkizárással vonatkozó törvénysértő határozatát a kérelmező - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.

A tagsági viszony megszűnése nem mentesíti a tagot a tagsága idején keletkezett és tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettségek teljesítése alól.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

7.

Az Egyesület minden rendes tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdéssel rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában. A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja. Tisztségviselőül bármelyik tag megválasztható, de 18 év alatti tagok csak életkori sajátosságaiknak megfelelő, teljes cselekvőképességet nem igénylő tisztségekre választhatóak, de ők maguk mindig választhatnak.

Az Egyesület munkáját elősegítő bármilyen indítványt tehet, és az elnökséghez kérdést intézhet.

A tiszteletbeli és a pártoló tag a közgyűlésen tanácskozási joggal résztvehet.

8.

Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása érdekében: a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.

Tagdíjfizetési kötelezettség az egyesület pártoló illetve tiszteletbeli tagját nem terheli.

9.1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A Közgyűlést az Elnökség hívja össze. A Közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a Közgyűlés napja között legalább tizenöt nap időköznek kell lennie. A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évenként kell összehívni. A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg a tagok egynegyede azt – az ok és cél megjelölésével – kívánja, vagy a tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja.

Az Egyesület Közgyűlését évente legalább egyszer össze kell hívni, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) rendelkezései szerint készített beszámolót.

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok legalább 50%-a +1 fő jelen van. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt Közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - Közgyűlés időpontját követően 60 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpontot és a megismételt közgyűlés határozatképességére vonatkozó rendelkezést az eredeti Közgyűlés meghívójában is meg kell jelölni.

9.2. A Közgyűlés - eltérő rendelkezés hiányában - határozatait általában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételt szavazásra kell bocsátani, majd ismételt szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni. A közgyűlés a tisztségviselők megválasztásáról és a tag kizárásáról titkos szavazással dönt.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a. az alapszabály megállapítása és módosítása
- b. az évi költségvetés meghatározása
- c. *az éves költségvetés, illetve az előző évről szóló számviteli beszámoló elfogadása, ha törvény eltérően nem rendelkezik;*
- d. az egyesület más egyesülettel való egyesülésének, úgyszintén feloszlásának a kimondása
- e. *az ügyintéző és képviselői szerv tagjainak megválasztása és visszahívása;*
- f. a tagdíj megállapítása, módosítása.
- g. *döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe utal.*

Az alapszabály módosításához, tag kizárásához és az Egyesület feloszlásának (egyesülés, megszűnés) kimondásához a szavazati joggal rendelkező tagok összessége kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges.

10.

10.1. Az Elnökség:

Az Elnökség tagjai a közgyűlés által titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel megválasztott elnök, két elnökhelyettes és a titkár. A Közgyűlés az Elnökség tagjait határozatlan időre, visszahívásig, illetve lemondásig választja.

Két közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe.

Az Elnökség feladata és hatásköre:

- a. a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;
- b. tagsági viszony keletkezésével kapcsolatos eljárás;
- c. az Egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés előkészítő munka
- d. az Elnök éves beszámolójának elfogadása;
- e. személyzeti munka irányítása;
- f. tisztségviselők, ügyintézők beszámoltatása;
- g. minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.

Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

Az Elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések) és illető jogok vállalásáról - a közgyűlés ill. tagok felé beszámolási és tájékoztatási kötelezettség mellett - dönteni.

Az Elnökség három tag jelenléte esetén határozatképes. Az Elnökség határozatait jelen alapszabály 3.4 pontja – tagfelvételi kérelmek elbírálása - esetében a jelenlévő tagok 50+1%-a (egyszerű) szótöbbséggel, minden egyéb kérdésben a jelenlévő tagok egyhangú döntésével, nyílt szavazással hozza meg.

Az Elnökség szükséghez képest - de legalább évente négyszer - tart ülést, melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a ülés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. Bármely az Elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.

Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg.

10.2. Az Elnök jogai és kötelességei:

- a tagság pénzéről a kezelőket elszámoltatja
- a kiadások számláit ellenőrzi

- megbízólevél kiadása pénzügyek intézéséhez
- harmadik személyekkel való szerződések megkötése
- a tagság érszrevételeit mindenkor figyelembe kell venni, a Közgyűlés határozatainak megfelelően kell az intézkedéseket megtennie
- a tagságtól, illetve harmadik személyektől bármely címen befolyt összeg kezelését, illetve felhasználását ellenőriznie kell,
- az Egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációk ellenőrzése.
- az Egyesület bankszámlája felett a Ptk. 29.§ (3) bekezdésének megfelelően az Elnök, az Elnök akadályoztatása esetén valamelyik Elnökhelyettes és a Titkár együttesen rendelkeznek.

10.3. Az elnökhelyettes jogai és kötelességei:

- az elnök akadályoztatása esetén őt teljes hatáskörben helyettesítheti, de az Egyesületre kötelezettségeket létesítő jogviszonyt vállalni az elnökhelyettes és a titkár jogosultak együttesen,
- az elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.

10.4. A titkár jogai és kötelességei:

- az Egyesület pénzállományának kezelése,
- a számlák kezelése és nyilvántartása,
- a pénztárkönyv vezetése,
- mindennemű visszaélési lehetőség gyanúja esetén az elnök értesítése,
- a számlák hitelességének ellenőrzése.

11.

Mind a közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség minden jelenlévő tagja, Közgyűlés esetén a Közgyűlést levezető Elnök és a Közgyűlés által megválasztott jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő tag.

A közgyűlés levezető elnök a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat annak elfogadásától kezdve érvényes és kötelező a tagokra.

Az Elnök köteles mind a közgyűlés, mind az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni.

12.

Az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a titkár kezeli.

Az Elnökség jogosult akár a tagok közül, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni. A pénztáros részére díjazás állapítható meg.

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

13.

Az Egyesület önálló képviselőjére az elnök jogosult. Akadályoztatása esetén őt teljes hatáskörben helyettesítheti az elnökhelyettes, de az Egyesületre kötelezettségeket létesítő jogviszonyt vállalni az elnökhelyettes és a titkár jogosultak együttesen. Az elnökhelyettes és titkár jogosultsága az Elnök meghatalmazásától függő képviselői jogot jelent. A bankszámla feletti rendelkezésre az alapszabály 10.2 pontjában írtak az irányadóak.

AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

14.

14.1. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik. Az Egyesület, gazdálkodása során nyereségre nem törekszik.

A tagsági díjakat az Egyesület elsősorban - fenntartási,- ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő járulékok és adók megfizetésére használja fel.

14.2. *Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - a civil szervezet tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.*

Az egyesület megszűnik, ha

a) az egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),

b) a legfőbb szerve a feloszlásáról határoz,

c) a bíróság feloszlatja,

d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,

e) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti,

és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

A b)-e) pontokban foglalt esetekben az egyesület jogutód nélkül szűnik meg. A b) pontban foglalt esetben végelszámolási eljárást, a c)-d) pontban foglalt esetekben pedig kényszer-végelszámolást kell lefolytatni.

A civil szervezet megszűnése esetén - a hitelezők kielégítése után fennmaradó - vagyonáról az alapszabály előírása szerint kell rendelkezni. Az egyesület alapszabálya vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában a megszűnt egyesületnek a hitelezői igények kielégítése után megmaradt vagyona a civil szervezetek támogatására való felhasználás céljából a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti meg. A vagyon felhasználásának módját a Civil Információs Portálon nyilvánosságra kell hozni.

14.3. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a képviselő az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

14.4. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja fel.

14.5 Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak céljai megvalósítására és azokat nem veszélyeztetve végez.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

15.

Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

16.

Az egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat, továbbá országgyűlési képviselőjelöltet nem állított és nem támogatott a választásokon, és a továbbiakban sem fog.

17.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

Elnök jelen alapszabály ellenjegyzésével és a Pécsi Törvényszék előtti eljárással meghatalmazza a DR. SZÜCS ÜGYVÉDI IRODÁT (eljáró ügyvéd dr. Szücs Orsolya Georgina, 7621 Pécs, Búza tér 8. fsz. 7.)

Kelt Pécsen, 2013. november hó 18. napján

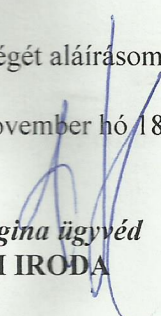


Varjas Tímea
elnök
ZÁRADÉK

Alulírott dr. Szücs Orsolya ügyvéd igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a Közgyűlés 2013. november hó 18. napján (5/2013.(11.18.) és 6/2013 (11.18.)) hozott határozataiban foglaltaknak. A módosítás az alapító okirat dőlt betűvel szedett 9.1.; 9.2. és 14.2. pontjaira vonatkozik.

A módosítás megfelelőségét aláírásommal igazolom:

Kelt Pécsen, 2013. év november hó 18. napján:



Dr. Szücs Orsolya Georgina ügyvéd
DR. SZÜCS ÜGYVÉDI IRODA

DR. SZÜCS ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Szücs Orsolya Georgina ügyvéd
Iroda: 7621 Pécs, Búza tér 8. fsz. 7.
Tel./Fax: 72/233-040; M.: 30/435-4730